

ПОРЯДОК

заключения договора с частными гидами на приобретение единого входного билета и разового входного билета для осуществления туристско-экскурсионной деятельности на объектах государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Переславль-Залесский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник»

1. Физические лица (далее – частные гиды) осуществляют туристско-экскурсионную деятельность на объектах государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Переславль-Залесский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник» (далее – музей-заповедник) на основе соответствующего договора с музеем-заповедником.

2. Взаимодействие частного гида и музея-заповедника основывается на принципе добровольности договора и формализуется посредством заключения договора публичной оферты. Согласно статье 437 Гражданского кодекса РФ под публичной офертой понимается содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля музея-заповедника заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется. Данный вид договора не требует подписания. Оферта доступна для ознакомления на официальном интернет-сайте музея (www.museumpereslavl.ru).

3. Заключение договора оферты на право осуществлять туристско-экскурсионную деятельность на объектах музея-заповедника осуществляется после успешного прохождения соискателем собеседования с экспертной комиссией по выбранному маршруту или отдельным объектам музея-заповедника.

4. Для заключения договора публичной оферты частный гид должен совершить акцепт, под которым в законодательстве понимается момент полного и безоговорочного принятия Частным гидом предложения музея-заповедника заключить настоящий Договор. Акцепт указанного договора совершается Частным гидом после успешного прохождения собеседования путем заполнения и отправки Согласия установленной формы на адрес электронной почты visit@peresl.users.botik.ru.

5. К прохождению испытаний допускаются соискатели, очно или по адресу электронной почты visit@peresl.users.botik.ru подавшие заявление и необходимые документы (сканы документов) в экскурсионно-туристический отдел (Визит-центр) музея не менее чем за 10 рабочих дней до согласованной сторонами даты прохождения испытаний.

6. Соискатели должны соответствовать следующим квалификационным требованиям:

- иметь гражданство Российской Федерации;
- иметь высшее (незаконченное высшее) или средне-профессиональное образование;
- состоять в едином федеральном реестре экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

7. Соискатель, желающий пройти испытания, должен предоставить следующие документы:

- заявление;
- анкету;
- согласие на обработку персональных данных;
- копию паспорта гражданина РФ;
- копию ИНН;
- копию страхового свидетельства;
- аттестат экскурсовода (гида) и/или гида-переводчика;

- копию диплома о высшем или средне-профессиональном образовании (при незаконченном образовании – справку из учебного учреждения).

8. Соискатели несут ответственность за подлинность предоставленных документов в соответствии с действующим законодательством. При предоставлении неполных или недостоверных данных соискателю может быть отказано в допуске к прохождению испытаний и в заключении договора на право осуществлять туристско-экскурсионную деятельность на объектах музея-заповедника.

9. Музей-заповедник публикует на своем официальном сайте формы необходимых документов, маршрутный минимум (исторические даты, факты, персоналии, которые должны обязательно прозвучать в экскурсии на объектах музея-заповедника), предлагаемые частным гидам маршруты и отдельные объекты, прейскурант цен, на условия которых заключает договор.

10. Соискатели имеют возможность воспользоваться консультациями методиста музея-заповедника для подготовки к прохождению собеседования, в соответствии с действующим прейскурантом.

11. Для проведения собеседований музеем-заповедником формируется экспертная комиссия (далее – Комиссия). Даты и время проведения собеседования устанавливаются по согласованию сторон.

12. Собеседование включает в себя:

— собеседование на знание методики проведения экскурсии, Национального стандарта Российской Федерации «Требования к экскурсоводам (гидам)» (ГОСТ Р 57807-2017), профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 539н, Правил посещения музея-заповедника;

— устное представление соискателем членам Комиссии индивидуального текста экскурсии по выбранному соискателем экскурсионному маршруту или отдельным объектам музея-заповедника;

— собеседование на общие знания по истории и культуре Переславского края.

13. Частные гиды, успешно прошедшие собеседование, принявшие условия договора оферты, обязаны в течение 10 (десяти) рабочих дней получить в экскурсионно-туристическом отделе музея-заповедника (Ярославская область, г. Переславль-Залесский, пер. Музейный, д. 4, Визит-центр) нагрудный знак-идентификатор (бейдж).

14. Частный гид, получивший нагрудный знак-идентификатор, имеет право проведения экскурсий на территориях и объектах музея-заповедника после заключения Договора оферты и приобретения специального входного билета. Частный гид вправе самостоятельно выбрать вид входного билета на посещение объектов музея-заповедника с правом осуществления туристско-экскурсионной деятельности на территориях и объектах музея-заповедника:

— Единый входной билет на объекты показа;

— Разовый входной билет на объекты показа, на посещение отдельных объектов музея-заповедника.

Соответствующий билет можно приобрести в любой билетной кассе музея-заповедника.

15. Для реализации своего долгосрочного права на проведение авторских экскурсий на территориях и объектах музея-заповедника Частный гид приобретает Единый входной билет на объекты показа на выбранный им маршрут.

16. Для реализации однократного права на проведение авторских экскурсий на отдельных объектах музея-заповедника Частный гид приобретает разовый входной билет на конкретный объект показа каждый раз при возникновении потребности.

17. Клиенты частного гида приобретают входные билеты на посещение экспозиций музея-заповедника на общих основаниях с другими посетителями музея-заповедника.

Посещение музея-заповедника частным гидом без проведения экскурсии осуществляется на общих основаниях.

18. Музей-заповедник осуществляет контроль за туристско-экскурсионной деятельностью частных гидов в пределах собственной компетенции в соответствии с условиями договора оферты.

19. Поводом для проведения повторного собеседования с частным гидом может являться поступившая в адрес музея-заповедника письменная жалоба на частного гида от клиентов частного гида или сотрудников музея-заповедника.

20. Музей-заповедник вправе досрочно расторгнуть договор с частным гидом при фиксации следующих фактов:

- несоблюдение Правил посещения музея-заповедника и условий договора на право осуществлять туристско-экскурсионную деятельность на объектах музея-заповедника;

- несоблюдение (нарушение) действующих санитарных норм и требований пожарной безопасности;

- передача нагрудного знака-идентификатора другому лицу для осуществления им туристско-экскурсионной деятельности в музее-заповеднике;

- проведение экскурсий на объектах музея-заповедника и (или) по маршруту, не указанным в договоре музея-заповедника с данным частным экскурсоводом;

- проведение экскурсий в музее-заповеднике без нагрудного знака-идентификатора (не менее двух раз в течение года);

- наличие не менее двух обоснованных жалоб со стороны клиентов частного гида или сотрудников музея-заповедника;

- проведение экскурсий, нахождение на объектах музея-заповедника в состоянии алкогольного, наркотического и иного вида опьянения;

- использование нецензурной лексики, оскорбляющей честь и достоинство посетителей и сотрудников музея-заповедника;

- причинение ущерба имуществу музея-заповедника или третьих лиц;

- нанесение вреда здоровью посетителей и сотрудников музея-заповедника;

- искажение исторических фактов, невыполнение маршрутного минимума;

- получение судимости в период действия договора или получение сведений о ранее полученной судимости.

Фиксация указанных фактов оформляется документально и заверяется подписями не менее двух сотрудников музея-заповедника.

21. При расторжении договора оферты с частным гидом последний обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней сдать в экскурсионно-туристический отдел полученный в музее-заповеднике нагрудный знак-идентификатор. Информация о частном гиде исключается из списка частных гидов, имеющих право на проведение экскурсий в музее-заповеднике, на официальном сайте музея-заповедника. Денежные средства, внесенные в кассу музея-заповедника за единый входной билет на объекты показа, не возвращаются.